

SOLICITUD DE ACTIVIDAD FORMATIVA PARA SU INCLUSIÓN EN EL CATÁLOGO GENERAL DE ACTIVIDADES ACREDITABLE EN TITULACIONES DE GRADO¹

- **DENOMINACIÓN DEL CURSO:**

ACTIVATE

- **GRUPO DE ACTIVIDAD AL QUE PERTENECE, SEGÚN CATÁLOGO²:**

Actividades de Cooperación y Solidarias en el ámbito regional (S-2)

- **CURSO ACADÉMICO:**

2021-2022 (y posteriores)

- **ORGANIZADO POR:**

Es un proyecto promovido desde la Oficina de Aprendizaje-Servicio (ApS) de la UPM en el que participan distintos centros de la UPM (ETSI de Sistemas Informáticos, INEF, etc.) junto con organizaciones sociales.

- **LUGAR DE IMPARTICIÓN:**

El proyecto está orientado a mejorar la empleabilidad y la salud física y mental de jóvenes vulnerables a través de dos tipos de actividades que se desarrollarán en sedes diferentes:

- Realización de actividades deportivas y de talleres de formación en hábitos saludables. En el INEF
- Formación en conocimientos técnicos relacionados con la informática y la digitalización. En la ETSISI u otros centros.

- **Nº DE CRÉDITOS EUROPEOS (ETCS)³:**

2

¹ Según el art. 12 del RD 1393/2007, actualizado según el RD 861/2010, de 2 de junio, “los estudiantes podrán obtener reconocimiento académico en créditos por la participación en actividades universitarias culturales, deportivas, de representación estudiantil, solidarias y de cooperación del al menos 6 créditos europeos.”

² El Catálogo General de Actividades Universitarias Acreditables en Titulaciones de Grado establece los siguientes grupos: **Representación Estudiantil**; **Actividades Deportivas**: D-1: competiciones, D-2: alto nivel, D-3: formación en deporte, D-4: técnicos especialistas; **Actividades Culturales**: C-1: competiciones; C-2: participación en grupos UPM, C-3: cursos y talleres, C-4: itinerario lingüístico; **Actividades de Cooperación y Solidarias**: S-1: en ámbito UPM; S-2: ámbito regional, S-3: fuera de la región; S-4: participación estable en proyecto y grupos de cooperación al desarrollo

³ El nº de créditos que se pueden reconocer está limitado en cada uno de los grupos de actividades en que se estructura el Catálogo General, según lo siguiente: D-1:3; D-2: 3; D-3:1;D-4:2// C-1:2;C-2:2;C:3:1;C-4:2//S-1:1;S-2:2;S-3:3;S-4:6 (nº máximo reconocible en cada curso académico)

- **Nº DE HORAS:**

52, en las que también se incluye el tiempo de preparación y evaluación de las actividades. Cada estudiante preparará e impartirá unas 25 horas y lo harán por parejas

- **¿TIENE EL ALUMNO QUE PAGAR POR ESTA ACTIVIDAD ALGÚN TIPO DE MATRÍCULA AL INSCRIBIRSE EN ELLA, APARTE DE LO CORRESPONDIENTE AL RECONOCIMIENTO DE LOS CRÉDITOS?**

No

- **Nº DE PLAZAS OFERTADAS:**

No hay límite de plazas

- **FECHAS DE CELEBRACIÓN:**

El proyecto se desarrolla a lo largo del curso

- **HORARIOS:**

Los horarios se fijarán posteriormente, buscando el más favorable para los participantes

- **DIRIGIDO POR:**

Consuelo Fernández Jiménez. Responsable de la Oficina de ApS de la UPM

- **COORDINACIÓN:**

ETSISI: Jorge Enrique Pérez Martínez
INEF: Javier Coterón López

- **PROFESORES:**

Además de los profesores anteriores, participan otros como:

- Paula Fernández Arias
- Javier García Martín
- Javier Gil Ares
- Moisés Marquina Nieto
- Otros

- **PERSONA DE CONTACTO:**

Consuelo Fernández Jiménez

- **E-MAIL:**

oficina-aps@upm.es

- **DIRECCIÓN WEB:**

<http://aprendizajeservicio.upm.es/>

- **TELÉFONO:**

91 067 02 62

- **REQUISITOS o CONOCIMIENTOS PREVIOS (RECOMENDADOS):**

Pertenecer a las titulaciones afines para cada uno de los bloques de actividades

- **ALUMNOS A LOS QUE VA DIRIGIDO (nivel o cursos en los que deben estar):**

Estudiantes de últimos cursos de grado.

- **PROCEDIMIENTO DE EVALUACIÓN⁴:**

- Participación en las distintas actividades y acompañamiento en la formación de jóvenes que participen en el programa
- Cuestionario/informe de seguimiento y valoración del proyecto

- **INFORMACIÓN E INSCRIPCIONES:**

Los interesados en participar en estas actividades deben remitir un correo a la dirección oficina-aps@upm.es indicando: apellidos y nombre, dirección institucional de e-mail (@upm.alumnos.es) titulación y curso en el que se encuentra matriculado, conocimientos específicos que posee sobre los temarios a impartir a los participantes, experiencia previa en actividades similares y/o de voluntariado y un breve párrafo indicando la motivación que les impulsa a participar en esta iniciativa.

- **OBSERVACIONES o BREVE MEMORIA DE LA ACTIVIDAD:**

La finalidad de esta iniciativa es mejorar el acceso al mercado laboral de jóvenes en situación de vulnerabilidad. Para ello se propone la realización coordinada de actividades muy distintas que, por su contenido, requieren la colaboración de perfiles diferentes de la UPM:

- **DEPORTIVAS:** Se organizarán dos bloques de actividades complementarias: por un lado, diseño, realización y seguimiento de programas individuales de entrenamiento y de hábitos saludables para potenciar la autoestima y el cuidado

⁴ Todas las propuestas se que incluyan en estos catálogos deben contemplar:

- a) La elaboración de proyectos, informes o materiales que sean evaluables, o
- b) La realización de pruebas de evaluación, o
- c) La participación en representaciones, ensayos, exposiciones o competiciones, o
- d) Cualquier otro tipo de demostración por parte del estudiante del correcto seguimiento y desarrollo de la actividad incluida en el Catálogo.

personal; por otro, juegos y deportes colectivos innovadores (p.ej., Kinball, Tchoukball) para desarrollar las habilidades comunicativas y de trabajo en equipo. Estas actividades serán coordinadas por profesorado de la Facultad de Ciencias de la Actividad Física y del Deporte (**INEF**) y soportadas por mentores de Grado del citado Centro.

- **FORMACIÓN TECNOLÓGICA.** La actividad estará centrada sobre Scratch (<https://scratch.mit.edu/>), ya que hay una comunidad muy potente utilizándolo y se han demostrado las ventajas de esta herramienta en la potenciación del pensamiento creativo, lógica, razonamiento crítico, trabajo colaborativo, etc. Además, se practicarán varios módulos tales como edición de sonido, imagen, vídeos, etc., para terminar con una introducción a la programación de video juegos. Estas actividades serán coordinadas por profesorado de la **ETSI de Sistemas Informáticos** y soportadas por mentores de Grado del citado Centro o de otros, siempre y cuando posean los conocimientos necesarios. Algunos resultados esperados de esta actividad consisten en la creación y mantenimiento por parte de los estudiantes de un blog en relación a las actividades que están realizando, así como una competición en el que se vote el mejor videojuego desarrollado.
- **PREPARACIÓN PARA EL ACCESO AL MERCADO LABORAL.** Se trata de dar pautas a los estudiantes sobre dos cuestiones: i) cómo elaborar un CV para demandar empleo; y ii) cómo abordar con éxito una entrevista de trabajo. Además, se proponen actividades para la mejora de las competencias de comunicación en las redes sociales, orientadas a la búsqueda de empleo a través del manejo de las plataformas digitales más habituales desde una perspectiva profesional y de la elaboración de un perfil profesional en las redes sociales.

Estas actividades se realizarán en las instalaciones de la UPM, un entorno de estudio y de trabajo que esperamos sirva como elemento motivador para los jóvenes que participen.

Al finalizar recibirán un diploma en un acto académico al que podrán asistir sus familias.

- **OBJETIVOS:**

- Mejorar la empleabilidad y la salud física y mental de jóvenes con conductas adictivas y/o de riesgo.
- Favorecer la formación en valores y el aprendizaje de los estudiantes universitarios que actuarán de mentores y formadores en las distintas actividades.

- **COMPETENCIAS (TRANSVERSALES O ESPECÍFICAS) Y RESULTADOS DE APRENDIZAJE QUE SE DESARROLLAN:**

Además de las competencias específicas propias de cada materia, de forma general se desarrollan las siguientes competencias transversales tales como:

- Capacidad para la comunicación oral y escrita, transmitiendo conocimientos e información a personas con niveles de formación muy diversa
- Trabajo en equipo y liderazgo

- Desarrollo de la responsabilidad personal y social
- Destrezas y habilidades sociales necesarias para fomentar un clima que facilite el aprendizaje y la convivencia

• **MATERIALES / DOCUMENTACIÓN / RECURSOS NECESARIOS:**

La UPM dispone de los recursos necesarios. Los participantes en el proyecto prepararán conjuntamente los materiales y las sesiones formativas

• **ACTIVIDADES PREVISTAS o COMPLEMENTARIAS:**

Introducción a la interpretación de textos literarios

• **PROGRAMA:**

Básicamente se han planificado las siguientes actuaciones:

- Captación y recepción de las solicitudes
- Selección de estudiantes y organización de los equipos multidisciplinares
- Formación inicial del equipo multidisciplinar
- Preparación de las sesiones formativas
- Desarrollo de las sesiones formativas y valoración del proyecto
- Entrega de diplomas tanto a los jóvenes como a los estudiantes mentores

Vº Bº

Director del Centro
(indicar la Escuela o Facultad que fuere)

o

Responsable de la Actividad

Fdo.:

Fdo.: Consuelo Fernández Jiménez

O entregar en mano en:

Vicerrectorado de Estudiantes

Universidad Politécnica de Madrid. Rectorado. Edificio B

Pº de Juan XXIII, nº 11, 28040 Madrid.

Att.: Presidente de la Comisión de Reconocimiento y Transferencia de Créditos

Vicerrector de Estudiantes

O enviarlo por correo electrónico (con firmas escaneadas) a:

vicerrector.vestudiantes@upm.es

con copia a: actividades.acreditables@upm.es